



ประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2561

ด้วย ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ จะดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อ
บรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31(5) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
พระนครเหนือ พ.ศ. 2550 ประกอบกับข้อ 13 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม และการอนุมัติให้
เปิดสอบแข่งขัน ตามมติ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ในคราวประชุมวาระพิเศษครั้งที่
4/2561 เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2561 จึงประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ดังนี้

1. ตำแหน่งและคุณสมบัติที่รับสมัคร

มจพ. กรุงเทพมหานคร

ตำแหน่งที่ 1	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	1	อัตรา	เงินเดือน	20,080	บาท
ตำแหน่งที่ 2	ช่างเทคนิค	1	อัตรา	เงินเดือน	20,080	บาท
ตำแหน่งที่ 3	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	4	อัตรา	เงินเดือน	21,390	บาท
ตำแหน่งที่ 4	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	1	อัตรา	เงินเดือน	21,390	บาท
ตำแหน่งที่ 5	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	1	อัตรา	เงินเดือน	21,390	บาท
ตำแหน่งที่ 6	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	1	อัตรา	เงินเดือน	21,390	บาท
ตำแหน่งที่ 7	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	1	อัตรา	เงินเดือน	21,390	บาท
ตำแหน่งที่ 8	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	1	อัตรา	เงินเดือน	21,390	บาท
ตำแหน่งที่ 9	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	1	อัตรา	เงินเดือน	21,390	บาท
ตำแหน่งที่ 10	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	2	อัตรา	เงินเดือน	21,390	บาท
ตำแหน่งที่ 11	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	1	อัตรา	เงินเดือน	21,390	บาท
ตำแหน่งที่ 12	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	1	อัตรา	เงินเดือน	21,390	บาท
ตำแหน่งที่ 13	นักตรวจสอบภายใน	1	อัตรา	เงินเดือน	21,390	บาท
ตำแหน่งที่ 14	นักวิเทศสัมพันธ์	1	อัตรา	เงินเดือน	21,390	บาท
ตำแหน่งที่ 15	วิศวกร	2	อัตรา	เงินเดือน	21,390	บาท
ตำแหน่งที่ 16	วิศวกร	1	อัตรา	เงินเดือน	21,390	บาท
ตำแหน่งที่ 17	วิศวกร (ปริญญาโท)	1	อัตรา	เงินเดือน	24,140	บาท

มจพ. วิทยาเขตระยอง จำนวน 3 อัตรา

ตำแหน่งที่ 18	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	1	อัตรา	เงินเดือน	21,390	บาท
ตำแหน่งที่ 19	นักวิชาการศึกษา	1	อัตรา	เงินเดือน	21,390	บาท
ตำแหน่งที่ 20	นักวิชาการพัสดุ	1	อัตรา	เงินเดือน	21,390	บาท

ทั้งนี้ รายละเอียดคุณสมบัติที่รับสมัคร หลักสูตรการสอบ ตามประกาศแนบท้ายนี้

2. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งผู้มีสิทธิสมัครสอบ

2.1 คุณสมบัติทั่วไป

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี
- (3) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (4) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
- (5) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (6) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (7) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามกฎหมายว่าด้วยข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น
- (8) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือ ความผิดลหุโทษ
- (9) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ
- (10) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำความผิดวินัยหรือออกด้วยเหตุผล

อย่างอื่น ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้บรรจุแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยที่ขาดคุณสมบัติตาม (1) , (2) , (8) , (9) และ (10)

(11) ผู้สมัครเพศชายจะต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้วหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร ณ วันที่สมัครสอบแข่งขัน

2.2 ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ที่รับสมัครปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบห้ายนี้

3. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

3.1 รับสมัครตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2561 ถึงวันศุกร์ที่ 30 พฤศจิกายน 2561 รับสมัคร วันจันทร์ - วันศุกร์ ภาคเช้า เวลา 08.30 – 11.30 น. ภาคบ่าย เวลา 13.00 – 15.30 น. ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ ผู้สมัครสอบจะต้องกรอกใบสมัครสอบ และเอกสารการสมัครสอบด้วยลายมือของตนเองให้ถูกต้องและครบถ้วน ไม่รับสมัครทางไปรษณีย์ รายละเอียดการประกาศรับสมัคร ดังนี้

3.1.1 มจพ.กรุงเทพมหานคร ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบสามารถรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่ กองบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์ ห้อง 615 ชั้น 6 อาคารอเนกประสงค์ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ กรุงเทพมหานคร เลขที่ 1518 ถ.ประชากรราษฎร์ 1 แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร โทร. 0-2555- 2000 ต่อ 1144, 1159, 1189, 1035,1036 <http://www.hrd.kmutnb.ac.th>

3.1.2 มจพ.วิทยาเขตปราจีนบุรี ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบสามารถรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่ อาคารบริหาร ชั้น 2 สำนักงานผู้อำนวยการ กองงาน วิทยาเขตปราจีนบุรี เลขที่ 129 หมู่ที่ 21 ตำบลเนินหอม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี โทร. 037-217-300 ต่อ 7300

3.1.3 มจพ.วิทยาเขตระยอง ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบสามารถรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่ กองงาน วิทยาเขตระยอง ชั้น 1 อาคารอเนกประสงค์ เลขที่ 19 หมู่ที่ 11 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง โทร. 038-627-000 ต่อ 5106

3.2. ค่าธรรมเนียม

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครสอบอัตราละ 150 บาท ทุกตำแหน่ง ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบจะไม่คืนให้เมื่อได้ประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้าสอบแล้ว การรับสมัครมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ที่จะให้สมัครสอบเพียงคนละ 1 ตำแหน่งเท่านั้น

3.3. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นพร้อมใบสมัครสอบ

(1) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาขนาด 1 นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน 6 เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน 3 รูป

(2) สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรอง ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวน 1 ฉบับ โดยให้เขียนคำรับรองว่าถ่ายจากต้นฉบับจริง และลงชื่อกำกับไว้ด้วย ทั้งนี้ผู้ที่จะเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญา หรือประกาศนียบัตรของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบ เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นๆ เป็นเกณฑ์ และต้องสำเร็จการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากสำนักงาน ก.พ. และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัครคือ วันศุกร์ที่ 30 พฤศจิกายน 2561

(3) สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวน 1 ฉบับ โดยให้เขียนคำรับรองว่าถ่ายจากต้นฉบับจริง และลงชื่อกำกับไว้ด้วย ทั้งนี้ผู้ที่จะเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญา หรือประกาศนียบัตรของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบ เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นๆ เป็นเกณฑ์ และต้องสำเร็จการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากสำนักงาน ก.พ. และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัครคือ วันศุกร์ที่ 30 พฤศจิกายน 2561

(4) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ โดยให้เขียนคำรับรองว่าถ่ายจากต้นฉบับจริงและลงชื่อกำกับ

(5) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ โดยให้เขียนคำรับรองว่าถ่ายจากต้นฉบับจริงและลงชื่อกำกับ

(6) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครสอบไม่เหมือนกัน) จำนวน 1 ฉบับ โดยให้เขียนคำรับรองว่าถ่ายจากต้นฉบับจริงและลงชื่อกำกับ

(7) สำเนาใบ ส.ด. 9 หรือ สำเนาใบ ส.ด. 43 หรือหลักฐานทางทหารอื่น ๆ (ถ้ามี) โดยให้เขียนคำรับรองว่าถ่ายจากต้นฉบับจริงและลงชื่อกำกับ

(8) ผู้สมัครสอบรายใด หากปรากฏภายหลังว่ามีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครแล้ว ให้ถือว่าผู้สมัครสอบรายนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้

4. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วัน เวลา และสถานที่สอบ

4.1 รายชื่อผู้มีสิทธิสอบและสถานที่สอบจะติดประกาศให้ทราบทั่วกัน ในวันศุกร์ที่ 7 ธันวาคม 2561 เวลา 16.00 น. ณ กองบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์ ชั้น 6 อาคารอเนกประสงค์ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ หรือดูรายละเอียดที่ <http://www.hrd.kmutnb.ac.th>

4.2 กำหนดสอบข้อเขียน วันเสาร์ที่ 15 ธันวาคม 2561 เวลา 08.30 – 16.30 น.

4.3 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ วันจันทร์ที่ 7 มกราคม 2562 (เวลา 16.00 น.)

4.4 ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) วันอังคารที่ 15 มกราคม 2562 ผู้เข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งตรวจรายละเอียดเกี่ยวกับสถานที่สอบ ห้องสอบ ก่อนวันเข้าสอบสัมภาษณ์อีกครั้ง

4.5 ประกาศผลการสอบสัมภาษณ์ วันอังคารที่ 22 มกราคม 2562 (เวลา 16.00 น.)

4.6 รายงานตัวเข้าปฏิบัติงาน วันศุกร์ที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 (เวลา 09.00 น.)

5. หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันสำหรับตำแหน่งในระดับต่าง ๆ

รายละเอียดหลักสูตรการสอบ ตามประกาศแนบท้ายนี้

6. เกณฑ์การตัดสินและการประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

6.1 ผู้สอบแข่งขันจะต้องได้คะแนนการสอบตามหลักสูตรภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง แต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 จึงจะมีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

6.2 ผู้สอบแข่งขันต้องได้คะแนนแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 และได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 จึงจะถือว่าเป็นผู้สอบแข่งขันได้

6.3 เมื่อดำเนินการสอบแข่งขันเสร็จแล้ว จะประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้โดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ผู้ที่ได้คะแนนความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีก จะให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

7. การบรรจุและแต่งตั้ง

7.1 ผู้สอบแข่งขันได้จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้และมารายงานตัวภายในเวลาที่กำหนดไว้ในประกาศผลการสอบแข่งขัน

7.2 การเรียกผู้สอบแข่งขันได้มารายงานตัวเพื่อการบรรจุและแต่งตั้งครั้งแรก ให้ถือประกาศผลการสอบขึ้นบัญชี ผู้สอบแข่งขันได้เป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง จึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครสอบแข่งขันที่จะต้องรับทราบประกาศผลการสอบขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

7.3 ส่วนการเรียกผู้สอบแข่งขันได้ให้มารายงานตัวเพื่อการบรรจุและแต่งตั้งในครั้งต่อไป มหาวิทยาลัยจะมีหนังสือเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้ตามลำดับที่ที่ได้รับการบรรจุเป็นรายบุคคล โดยวิธีส่งจดหมายลงทะเบียนตามที่อยู่ในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ที่ผู้สอบแข่งขันได้ระบุไว้ในใบสมัคร

7.4 ถ้าผู้สอบแข่งขันได้รายใดย้ายที่อยู่ให้ติดต่อแจ้งการเปลี่ยนหรือย้ายที่อยู่ทุกครั้ง หากย้ายที่อยู่และไม่แจ้งให้ทราบเป็นเหตุให้มหาวิทยาลัยไม่อาจเรียกตัวให้บรรจุได้ถือเป็นความบกพร่องของผู้สอบแข่งขันได้จะยื่นคำร้องขอขึ้นบัญชีต่อไปอีกไม่ได้

7.5 ผู้สอบแข่งขันได้และได้รับการบรรจุจะต้องแสดงวุฒิบัตรว่าสำเร็จการศึกษา ก่อนวันบรรจุเข้ารับราชการ มิฉะนั้นจะถือว่าขาดคุณสมบัติ

8. ข้อกำหนดภาระงานและเงื่อนไขการจ้าง

ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จะต้องปฏิบัติงานตามข้อกำหนดภาระงาน การทำสัญญาการปฏิบัติงานตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด และมีสิทธิได้รับสวัสดิการมหาวิทยาลัย อาทิ เช่นสวัสดิการ ค่ารักษาพยาบาลในระบบประกันสังคม ค่ารักษาพยาบาลครอบครัว สมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือจดทะเบียนแล้วรวมถึงสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

9. ระเบียบและข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบ

- 9.1 ผู้เข้าสอบต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย และไม่เป็นภิกษุสงฆ์หรือสามเณร
- 9.2 ผู้เข้าสอบต้องนำบัตรประจำตัวสอบไปในวันสอบ และต้องวางบัตรประจำตัวสอบไว้บนโต๊ะ ขณะที่ทำการสอบ หากผู้ใดไม่มีบัตรประจำตัวสอบ ให้ติดต่อกรรมการกลางตรวจสอบหลักฐานก่อนจึงจะอนุญาตให้เข้าสอบได้
- 9.3 ผู้เข้าสอบต้องเข้าห้องสอบให้เรียบร้อยเมื่อถึงเวลาเริ่มสอบแต่ละวิชา ผู้ที่ไปถึงสถานที่สอบ ภายหลังจากที่ได้เริ่มสอบวิชาหนึ่งวิชาใดเกินกว่า 15 นาที จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบในวิชานั้น
- 9.4 ผู้เข้าสอบต้องเชื่อฟังคำสั่ง หรือคำแนะนำของกรรมการกำกับห้องสอบโดยเคร่งครัด
- 9.5 ผู้เข้าสอบวิชาหนึ่งวิชาใดเสร็จก่อนจะออกนอกห้องสอบได้หลังจากเวลาผ่านไปไม่น้อยกว่า 30 นาที นับแต่เริ่มสอบและจะต้องออกไปให้ห่างจากห้องสอบโดยไม่ส่งเสียง หรือกระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวน และก่อความรำคาญ
- 9.6 หากผู้เข้าสอบมีความข้องใจเกี่ยวกับการปฏิบัติที่เห็นว่าไม่เป็นธรรมแก่ตน ให้รีบแจ้งต่อ กรรมการคุมสอบ หรือประธานดำเนินการสอบในทันที เพื่อจะได้ดำเนินการพิจารณาแก้ไขในทางที่เหมาะสม การแจ้ง หรือร้องเรียนภายหลังจากเกิดเหตุนานเกินควรอาจจะไม่ได้รับการพิจารณา
- 9.7 ผู้เข้าสอบผู้ใดทุจริตในการสอบวิชาหนึ่งวิชาใด จะไม่ได้รับการพิจารณาผลการสอบแข่งขัน
- 9.8 ห้ามสูบบุหรี่ในห้องสอบ
- 9.9 ผู้เข้าสอบต้องเตรียมเครื่องเขียน เช่น ปากกา ดินสอ ยางลบ ไม้บรรทัด และอุปกรณ์อื่นๆ ไปเอง และห้ามนำข้อสอบออกนอกห้องสอบโดยเด็ดขาด
- 9.10 ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่า การรับสมัครครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น
- 9.11 เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องติดตามประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการสอบแข่งขันของมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2561

(ศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ เชียงฉิน)
อธิการบดี

เรียน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

เพื่อโปรดทราบ เห็นควรแจ้ง
มหาวิทยาลัย, ๒๕๖๑, ศค.

กรม/11/61

๒ พย ๖๑

๑๒
๒/๑๑/๖๑
๒ พย ๖๑
๑๒
๒/๑๑/๖๑

ปฏิทินการสอบแข่งขันพนักงานมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ 2/2561

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
กรุงเทพมหานคร และ วิทยาเขตระยอง

1518 ถนนประชาราษฎร์ 1 แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800

วันพฤหัสบดีที่ 1 พฤศจิกายน 2561 – วันศุกร์ที่ 30 พฤศจิกายน 2561 รับสมัคร (วันจันทร์ – วันศุกร์)

- ภาคเช้าเวลา 08.30 - 11.30 น.

- ภาคบ่ายเวลา 13.00 - 15.30 น.

(ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ วันหยุดชดเชยของทางราชการ)

ดูรายละเอียด <http://www.hrd.kmutnb.ac.th>

วันศุกร์ที่	7 ธันวาคม 2561	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ (เวลา 16.00 น.)
วันเสาร์ที่	15 ธันวาคม 2561	สอบข้อเขียน
วันจันทร์ที่	7 มกราคม 2562	ประกาศรายชื่อผู้สิทธิสอบสัมภาษณ์ (เวลา 16.00 น.)
วันอังคารที่	15 มกราคม 2562	สอบสัมภาษณ์
วันอังคารที่	22 มกราคม 2562	ประกาศผลสอบสัมภาษณ์ (เวลา 16.00 น.)
วันศุกร์ที่	1 กุมภาพันธ์ 2562	รายงานตัวเข้าปฏิบัติงาน (เวลา 09.00 น.)

**** สนใจ สมัครด้วยตนเองไม่รับสมัครทางไปรษณีย์ ****

สรุปตำแหน่งที่เปิดสอบแข่งขันพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2561

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

ตำแหน่ง ที่	ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
1.	มจพ. กรุงเทพฯ ผู้ปฏิบัติงานบริหาร - กองงานสำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี	2007	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทางพาณิชยการทุกสาขา
2.	ช่างเทคนิค - ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกลและ การบิน-อวกาศ คณะวิศวกรรมศาสตร์	716	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาช่างยนต์ หรือช่างกลโรงงาน หรือเทียบเท่า
3	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป - สำนักงานคณบดี คณะสถาปัตยกรรมและการออกแบบ - ภาควิชาการจัดการเทคโนโลยี การผลิตและสารสนเทศ - ภาควิชาเทคโนโลยีวิศวกรรม อิเล็กทรอนิกส์ วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม - กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี	1981 2004 2006 634	ปริญญาตรีทางบริหาร กฎหมาย เศรษฐศาสตร์ การศึกษา พาณิชยศาสตร์ คณิตศาสตร์ สถิติ สังคมวิทยา สังคมสงเคราะห์ วารสารศาสตร์ จิตวิทยา ศิลปศาสตร์ อักษรศาสตร์ รัฐศาสตร์ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
4	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป - สำนักงานผู้อำนวยการ สำนักพัฒนาเทคโนโลยี เพื่ออุตสาหกรรม	1205	ปริญญาตรีทางบริหาร เศรษฐศาสตร์ การศึกษา พาณิชยศาสตร์ คณิตศาสตร์ สถิติ สังคมวิทยา สังคมสงเคราะห์ ศิลปศาสตร์ รัฐศาสตร์ นิติศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
5	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป - ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและ คอมพิวเตอร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์	1992	1. ปริญญาตรีทางบริหาร ศิลปศาสตร์ ครุศาสตร์ พาณิชยศาสตร์ วิทยาศาสตร์ (หรือเทียบเท่า) 2. หากมีความรู้ ความสามารถในการใช้งาน ระบบจัดการ งานสารบรรณ สหกิจศึกษา งานบริการวิชาการและผ่านการ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสหกิจศึกษา จะได้รับการพิจารณา เป็นพิเศษ

ตำแหน่ง ที่	ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
6	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป - ภาควิชาครุศาสตร์ไฟฟ้า คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	447	1. ปริญญาตรีทางด้านบริหาร ศิลปศาสตรบัณฑิต นิเทศศาสตรบัณฑิต ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต พาณิชยศาสตร์ 2. มีประสบการณ์ทำงานมาแล้ว 2 ปี
7	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป - ภาควิชาเคมีอุตสาหกรรม คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์	466	1. ปริญญาตรีทางบริหาร พาณิชยศาสตร์ ศิลปศาสตร์ 2. มีความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษ คอมพิวเตอร์ การสื่อสารและติดต่อประสานงานได้ดี 3. มีประสบการณ์ทำงานด้านงานบริหารทั่วไปอย่างน้อย 3 ปี
8	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป - กลุ่มงานสภาคณาจารย์และพนักงาน กองกลาง สำนักงานอธิการบดี	618	1. ปริญญาตรีทางบริหาร กฎหมาย เศรษฐศาสตร์ การศึกษา พาณิชยศาสตร์ คณิตศาสตร์ สถิติ สังคมวิทยา จิตวิทยา สังคมสงเคราะห์ วารสารศาสตร์ ศิลปศาสตร์ อักษรศาสตร์ รัฐศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง 2. หากมีความรู้ ความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เช่น Microsoft Office , Adobe Photoshop การผลิตสื่อ และประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ Social Media (Website/ Facebook) ในรูปแบบต่างๆ ได้เป็นอย่างดี จะพิจารณา เป็นพิเศษ
9	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ - สำนักงานคณบดี คณะสถาปัตยกรรมและการออกแบบ	1982	ปริญญาตรีทางคอมพิวเตอร์
10	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ - สำนักงานคณบดี คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	923 1320	ปริญญาตรีทางด้านวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ วิทยาการ คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ตำแหน่ง ที่	ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
11	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ - ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและ นวัตกรรมทางการศึกษา สำนักหอสมุดกลาง	1072	<ol style="list-style-type: none"> 1. ปริญญาตรีสาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง (ซึ่งศึกษารายวิชาคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวกับการพัฒนาโปรแกรม ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต 2. สามารถพัฒนาโปรแกรมด้วย Eclipse , Visual Studio.NET (เน้น JAVA ภาษา C# หรือ VB) ได้ 3. มีความรู้เกี่ยวกับการใช้ฐานข้อมูล ORACLE , MS-SQL Server และ MySQL 4. มีความรู้เรื่องการติดตั้งและบริหารจัดการ Server ในกลุ่ม Linux , Microsoft 5. ถ้ามีประสบการณ์การทำงานด้านการวิเคราะห์ระบบงาน , ฐานข้อมูล , ด้าน Network web Application และ Application บนระบบปฏิบัติการ Android , IOS (เช่น HTML , ASP Net , PHP , JAVA และอื่นๆ) จะพิจารณาเป็นพิเศษ 6. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลางานราชการได้ และพร้อมเข้ามาปฏิบัติงานได้ตลอดเวลา กรณีมีเหตุเร่งด่วนฉุกเฉิน 7. สามารถใช้งานโปรแกรมสำหรับการสร้างสื่อ E-Learning ด้วยโปรแกรมสร้างสื่อ Animation <p>การทดสอบเพิ่มเติมภายหลังสอบข้อเขียนผ่าน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ทดสอบติดตั้งระบบปฏิบัติการ Linux และ Windows 2. นำเสนอระบบสารสนเทศที่จะพัฒนาสำหรับห้องสมุดพร้อมออกกระบวนฐานข้อมูลสำหรับระบบที่เสนอ 3. ทดสอบเขียนโปรแกรมแก้ปัญหาด้วยภาษาที่ถนัด
12	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา - ฝ่ายพัฒนาบุคลากร สำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา	586	<ol style="list-style-type: none"> 1. ปริญญาตรีหรือเทียบเท่าทางด้านเทคโนโลยีการศึกษา เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา เทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสื่อสารมวลชน เทคโนโลยีมีลติมีเดีย หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง 2. สามารถพูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษได้ดี 3. สามารถออกแบบและผลิตสื่อประกอบการฝึกอบรม/สัมมนา และสื่อประชาสัมพันธ์งานฝึกอบรม/สัมมนาได้ 4. มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบริการ วิชาการหรืองานวิจัย
13	นักตรวจสอบภายใน - หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานอธิการบดี	2010	ปริญญาตรีทางบริหาร พาณิชยศาสตร์ การบัญชี

ตำแหน่ง ที่	ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
14	นักวิเทศสัมพันธ์ - ศูนย์ความร่วมมือนานาชาติ สำนักงานอธิการบดี	1890	1. ปริญญาตรีทางด้านภาษาศาสตร์ อักษรศาสตร์ ศิลปศาสตร์ มนุษยศาสตร์ หรือหลักสูตรนานาชาติ 2. มีผลการทดสอบจากศูนย์ทดสอบภาษาอังกฤษและ ผลการสอบมีอายุไม่เกิน 2 ปี อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้ 2.1 TOEIC ไม่ต่ำกว่า 600 คะแนน 2.2 TOFEL Paper-based ไม่ต่ำกว่า 500 คะแนน Computer-based ไม่ต่ำกว่า 150 คะแนน Internet-based ไม่ต่ำกว่า 60 คะแนน 2.3 IELTS ไม่ต่ำกว่า 4.5 คะแนน (สอบสัมภาษณ์ภาษาอังกฤษและภาษาไทย)
15	วิศวกร - ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและ คอมพิวเตอร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์	162 1055	ปริญญาตรีทางด้านไฟฟ้า หรือ คอมพิวเตอร์
16	วิศวกร - สำนักงานคณบดี คณะวิศวกรรมศาสตร์	2013	1. ปริญญาตรีทางด้านไฟฟ้า เครื่องกล ไฟฟ้าและ อิเล็กทรอนิกส์ วิศวกรรมการผลิต แมคคาทรอนิกส์ วิศวกรรมหุ่นยนต์ หรือ สาขาวิชาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง 2. มีความสามารถ หรือประสบการณ์ผลงานในการสร้าง หุ่นยนต์ในทางใดทางหนึ่ง คือ ทางด้านการออกแบบกลไก ทางด้านวงจรไฟฟ้า หรือทางด้านการเขียนโปรแกรม 3. มีประสบการณ์จากการเข้าร่วมการแข่งขันทางด้าน หุ่นยนต์/จัดกิจกรรมเกี่ยวกับหุ่นยนต์ จะได้รับการพิจารณา เป็นพิเศษ 4. มีความสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารและเสนอ ผลงาน จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
17	วิศวกร (ปริญญาโท) - ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและ ระบบซอฟต์แวร์ บัณฑิตวิทยาลัยวิศวกรรมศาสตร์ นานาชาติสิรินธร ไทย-เยอรมัน	1550	ปริญญาโทวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาโทรคมนาคม อิเล็กทรอนิกส์ ไฟฟ้า (สอบสัมภาษณ์ภาษาอังกฤษ)

ตำแหน่ง ที่	ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
18	<u>มจร. วิทยาเขตระยอง</u> เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป - ภาควิชาบริหารธุรกิจอุตสาหกรรม คณะบริหารธุรกิจ	787	ปริญญาตรีทางบริหาร กฎหมาย เศรษฐศาสตร์ การศึกษา พาณิชยศาสตร์ คณิตศาสตร์ สถิติ สังคมวิทยา สังคมสงเคราะห์ วารสารศาสตร์ จิตวิทยา ศิลปศาสตร์ อักษรศาสตร์ รัฐศาสตร์ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
19	นักวิชาการศึกษา - สำนักงานคณบดี คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี	199	ปริญญาตรีทางบริหาร บัญชี การเงิน พาณิชยศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ สถิติ กฎหมาย รัฐศาสตร์ นิเทศศาสตร์ การศึกษา สารสนเทศศาสตร์ คอมพิวเตอร์ สังคมวิทยา สังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ศิลปศาสตร์ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
20	นักวิชาการพัสดุ - ศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากร มนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม	2013	ปริญญาตรี สาขาการบัญชี พาณิชยศาสตร์ บริหารธุรกิจ นิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ และสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง